

## QUY ĐỊNH

### Công tác y tế trường học

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CĐSL ngày /02/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La Quy định về Công tác y tế trường học)

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Văn bản này quy định về công tác y tế trường học của trường Cao đẳng Sơn La, bao gồm: Chăm sóc sức khỏe cho cán bộ, viên chức (CBVC), người lao động (NLD) và học sinh, sinh viên, học viên (sau đây gọi là người học), truyền thông, giáo dục sức khỏe, bảo đảm vệ sinh trường học, an toàn vệ sinh thực phẩm, yêu cầu về cơ sở vật chất, trang thiết bị và nhân viên y tế trong nhà trường.

#### Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với các tập thể, cá nhân có liên quan đến công tác y tế trường học trong trường Cao đẳng Sơn La.

## Chương II

### CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ

#### Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ của Tổ Y tế - Phòng Công tác HSSV

##### 1. Chăm sóc sức khỏe người học

- Xây dựng kế hoạch tham mưu triển khai các điều kiện đảm bảo các cho công tác y tế trong nhà trường hàng năm trình Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe người học, nhà giáo, CBQL, viên chức và NLD hàng năm trình Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt gồm:

+ Thực hiện sơ cứu, cấp cứu cho người học theo quy định, hướng dẫn chuyên môn kỹ thuật về khám bệnh, chữa bệnh khi phát sinh trường hợp cấp cứu trong thời gian học tập, sinh hoạt, thực hành tại trường.

+ Xây dựng kế hoạch tổ chức khám sức khỏe cho người học khi mới nhập học và định kỳ trong mỗi năm học. Thực hiện theo dõi, kiểm tra sức khỏe người học, phát hiện các yếu tố nguy cơ sức khỏe, bệnh tật để dự phòng, điều trị hoặc chuyển tuyến điều trị theo quy định của pháp luật.

+ Triển khai các biện pháp vệ sinh phòng, chống dịch bệnh trong Nhà trường theo đúng các quy định của pháp luật.

+ Tư vấn cho người học về các vấn đề liên quan đến bệnh tật, yếu tố nguy cơ sức khỏe, nâng cao sức khỏe, dinh dưỡng hợp lý, phát triển thể chất, tinh thần và hoạt động thể lực.

+ Xây dựng kế hoạch tổ chức hướng dẫn các biện pháp bảo đảm an toàn, vệ sinh lao động, phòng, chống tai nạn, thương tích trong quá trình học tập, thực hành.

## 2. Truyền thông, giáo dục sức khỏe

- Xây dựng kế hoạch đối với các nội dung truyền thông, giáo dục sức khỏe bao gồm: Các biện pháp phòng, chống tai nạn thương tích; tăng cường hoạt động thể lực, dinh dưỡng hợp lý, lối sống lành mạnh; bệnh, tật học đường; phòng, chống dịch, bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS, bệnh lây truyền qua đường tình dục; bệnh không lây nhiễm; phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu, bia, ma túy, các chất gây nghiện, tham gia bảo hiểm y tế bắt buộc, bảo hiểm thân thể và các nội dung khác về y tế.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hình thức truyền thông, giáo dục sức khỏe khác phù hợp theo quy định của pháp luật; Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về y tế trường học trong Nhà trường theo quy định tại Điều 23, Điều 24. Luật Phổ biến giáo dục pháp luật.

## 3. Kiểm tra công tác bảo đảm vệ sinh trường học

- *Tại lớp, phòng học, phòng làm việc:* Điều kiện về phòng học, điều kiện về mức chiếu sáng, điều kiện về các yếu tố có hại tại phòng thí nghiệm, thực nghiệm..., điều kiện về chất lượng nước uống, điều kiện về chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt, điều kiện về nhà tiêu, điều kiện về phân loại, thu gom, xử lý chất thải, rác thải sinh hoạt... theo quy định.

- *Tại ký túc xá:* Điều kiện vệ sinh chung, điều kiện về chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt, điều kiện về nhà vệ sinh, điều kiện về phân loại, thu gom, xử lý chất thải, rác thải sinh hoạt..theo quy định.

## 4. Kiểm tra công tác bảo đảm An toàn thực phẩm

- Tường, trần, nền nhà khu vực nhà ăn, bếp ăn không thấm nước, rạn nứt, ẩm mốc

- Dụng cụ chứa thức ăn và sử dụng để ăn uống được làm bằng vật liệu dễ làm vệ sinh và không thôi nhiễm yếu tố độc hại.

- Nhân viên trực tiếp làm tại nhà ăn, bếp ăn có đủ trang bị bảo hộ lao động

- Nhà ăn, bếp ăn thông thoáng, đủ ánh sáng

- Kiểm tra an toàn thực phẩm hằng ngày (*Có biên bản kiểm tra*)

- Có tủ lưu mẫu thức ăn theo quy định

- Nhân viên nhà ăn, bếp ăn được tập huấn về an toàn thực phẩm (*Có giấy chứng nhận do cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp*).

- Nhân viên nhà ăn, bếp ăn được khám sức khỏe định kỳ hàng năm (*Có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế nhà nước có thẩm quyền cấp theo quy định của nhà nước*).
- Ký hợp đồng với các cơ sở có giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm để cung cấp suất ăn sẵn.

### **Chương III**

#### **YÊU CẦU VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT VÀ NHÂN VIÊN Y TẾ**

##### **Điều 4. Yêu cầu đối với cơ sở vật chất, trang thiết bị trong công tác y tế nhà trường**

Nhà trường có bố trí phòng riêng ở vị trí thuận tiện cho công tác sơ cứu, cấp cứu và chăm sóc sức khỏe người học; có trang thiết bị tối thiểu gồm giường khám bệnh, tủ dụng cụ trang thiết bị y tế, tủ dụng cụ thuốc và một số thuốc thiết yếu phục vụ cho công tác sơ cấp cứu theo quy định của pháp luật.

##### **Điều 5. Yêu cầu đối với nhân viên y tế**

1. Nhân viên y tế có trình độ chuyên môn từ trung cấp trở lên, được đào tạo, tập huấn về sơ cứu, cấp cứu và cập nhật kiến thức chuyên môn y tế. Trường hợp nhân viên y tế trực tiếp thực hiện khám bệnh, chữa bệnh đều đã có chứng chỉ hành nghề theo quy định của pháp luật về khám bệnh.

2. Hòa nhã, niềm nở khi tiếp đón người học, CBVC và NLĐ của nhà trường đến chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3. Thực hiện việc ghi sổ theo dõi và tư vấn, hướng dẫn cụ thể, rõ ràng cho từng người.

4. Thực hiện nghiêm túc 12 điều y đức đối với người làm công tác y tế.

### **Chương III**

#### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **Điều 6. Trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường**

1. Chỉ đạo công tác y tế trường học trong nhà trường.

2. Bố trí nhân viên y tế, cơ sở vật chất, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết để thực hiện công tác y tế nhà trường.

3. Chỉ đạo việc phân bổ kinh phí, thực hiện thanh toán, quyết toán công tác y tế theo quy định của pháp luật.

4. Chỉ đạo phòng, khoa thuộc trường thực hiện lồng ghép nội dung tuyên truyền, phổ biến về công tác y tế trường học trong các giờ giảng, chương trình ngoại khóa.

5. Cử nhân viên y tế tham dự tập huấn chuyên môn về công tác y tế trường học.

6. Chỉ đạo công tác tổ chức thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các nội dung y tế trường học theo quy định của nhà trường và quy định của pháp luật.

##### **Điều 7. Trách nhiệm của Tổ Y tế - Phòng Công tác HSSV**

1. Tổ chức thực hiện công tác y tế trường học theo quy định.

2. Xây dựng kế hoạch công tác y tế trường học hằng năm và tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung công tác y tế trường học.
3. Thực hiện các nội dung chuyên môn về công tác y tế trường học theo quy định này.
4. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức trong việc thực hiện hoạt động y tế trường học và phòng, chống dịch trong nhà trường.
5. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức trong việc thực hiện hoạt động y tế trường học và phòng, chống dịch trong nhà trường.
6. Tham gia tập huấn chuyên môn về công tác y tế trường học.
7. Sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác y tế trường học được giao.
8. Thực hiện việc báo cáo công tác y tế trường học gửi về Sở Y tế trước ngày 16 tháng 12 của năm báo cáo (*theo mẫu quy định tại Phụ lục số 02 ban hành kèm theo Thông tư 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế*) và thực hiện báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

#### **Điều 8. Trách nhiệm của các đơn vị trong nhà trường**

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác y tế trường học được quy định trong Thông tư 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế và các nội dung trong Quy định này.
2. Phối hợp chặt chẽ, kịp thời với Tổ Y tế - Phòng Công tác HSSV để làm tốt các nội dung về công tác y tế trường học.

#### **Điều 9. Trách nhiệm của CBVC, NLD và người học trong nhà trường**

CBVC, NLD và người học trong nhà trường khi đến Tổ y tế để sơ cứu, cấp cứu hoặc kiểm tra sức khỏe ban đầu hoặc liên hệ công việc cần:

1. Mang theo thẻ Bảo hiểm y tế và giấy tờ tùy thân.
2. Tuân thủ sự hướng dẫn của nhân viên Y tế trong quá trình chăm sóc sức khỏe.
3. Cung cấp chính xác, đầy đủ thông tin về tình trạng bệnh lý hiện tại, các bệnh lý và phương pháp điều trị trước đây với nhân viên y tế.
4. Giữ gìn vệ sinh, trật tự không làm ảnh hưởng đến mọi người xung quanh./.